



Referent Öffentlichkeitsarbeit/ Redaktion (d/m/w)

Kennziffer: 141457 stellenangebote.vdivde-it.de/Jobs

Verstärken
Sie unser
Team!

Ihre Leidenschaft ist das Schreiben für Print und Web? Das Konzipieren von Websites und Publikationen geht Ihnen ebenso leicht von der Hand wie das Erstellen von Pressemitteilungen, Web-Artikeln oder Redeentwürfen zu wissenschaftspolitischen Themen? Und nicht zuletzt fühlen Sie sich in verschiedenen Content-Management-Systemen zuhause? Dann suchen wir genau Sie!

Die VDI/VDE Innovation + Technik GmbH gestaltet und unterstützt Innovationsprozesse im In- und Ausland. Einer der Schwerpunkte ist die Forschungsförderung, die das Unternehmen für Bundes- und Landesministerien umsetzt. Die hauseigene Abteilung für Öffentlichkeitsarbeit unterstützt die wissenschaftlichen Berater:innen unserer unterschiedlichen Fachbereiche bei der Konzeption, Organisation und Umsetzung unserer Aufträge und setzt öffentlichkeitswirksame Maßnahmen für unsere Auftraggeber:innen aus Verwaltung und Industrie um.

Ihre Aufgaben bei uns:

- Konzeption und Umsetzung von Maßnahmen der Öffentlichkeitsarbeit
- Konzeption, redaktionelle Betreuung und Pflege von Webseiten
- Verfassen und Lektorat von politischen und wissenschaftlich-technischen Texten
- Konzeption und Erstellen von Dossiers und Newslettern
- Konzeption und Umsetzung von Broschüren inkl. Text und Bildkonzept
- Schreiben von Reden, Hintergrundinformationen und Sprechzetteln
- Pressearbeit: Ansprache von Presse, Organisation von Presseveranstaltungen, Schreiben von Presstexten
- Konzeption und Umsetzung von Social-Media-Aktivitäten

Unsere Erwartungen an Sie:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium der Kommunikations- oder Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Marketing, Journalismus oder vergleichbar
- Berufserfahrung in einer PR-Agentur, im Medienbereich oder in der Politik-, Verbands- oder Unternehmenskommunikation
- Erfahrung in Webkonzeption und -redaktion sowie Social-Media-Kommunikation
- Erfahrung in der Erstellung von öffentlichkeitswirksamen Texten und Formaten für unterschiedliche Zielgruppen und Kommunikationskanäle
- Erfahrung mit digitalen Kommunikationsformaten
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamorientierung
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in der deutschen und englischen Sprache
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Programmen sowie CMS-Kenntnisse

Mehr über unsere Abteilung erfahren Sie hier:

vdivde-it.de/de/bereich/oeffentlichkeitsarbeit

www.vdivde-it.de

